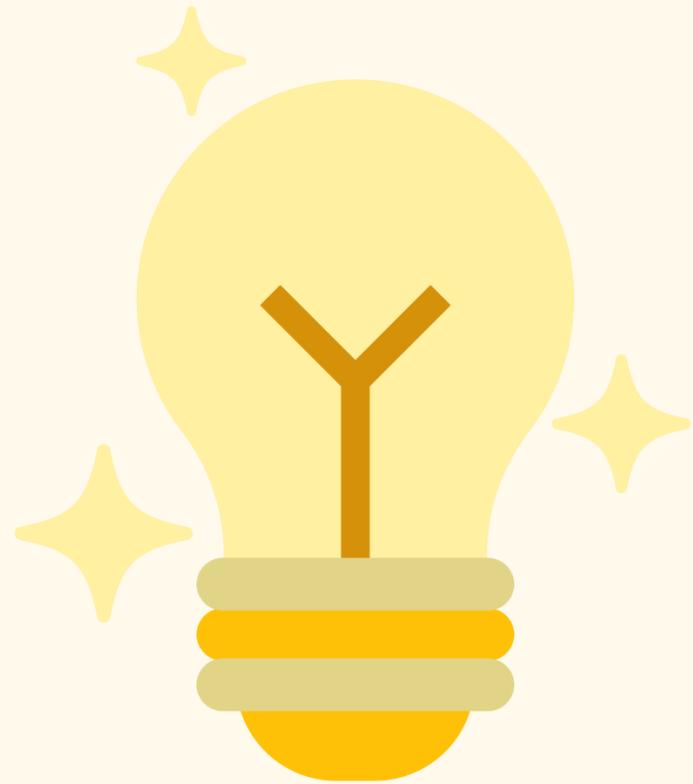


114學年度*



汽車通行證及
機車停車申請作業流程



目 錄

1. 流程時間表及注意事項
2. 收費資訊
3. 汽機車通行證系統操作說明
4. 網路收款平台操作說明
5. 相關連結

流程時間表及注意事項

使用對象：教職員(P4-P6)
醫院人員(P7-P10)

教職員/流程時間表及注意事項

作業時間	承辦人	備註
114/6/6(五)至6/17(二)止 網路平台作業至7/11(五)止	通行證系統開放 <ul style="list-style-type: none">• 登錄及整理申請資料• 新增或維護車輛資料• 確認每位申請人之繳費方式 (薪資扣款/網路平台繳費/現金)• 備妥資料並送交事務組審核	薪資扣款及現金：請於6/17前完成交回事務組 網路平台繳費：請於7/11前完成交回事務組，事務組上傳資料後電話通知承辦人，由承辦人轉知申辦汽車通行證者，若具成功入口帳號，請直接登入通行證系統辦理；非編制內人員，請由所屬單位統一彙整審核表，送交事務組開通通行證系統權限，並填寫「安全駕駛聲明書」(P20)。僅申辦機車停車者則免填此聲明書
114/7/14(一)	網路平台繳費截止日	選擇網路平台繳費者，請於7/14前繳費完成,逾期部分改為現金
114/7/15(二)至7/31(四)止 8/1起開放個人申請	開放領取薪資扣款及網路平台繳費之通行證及完成現金流程	請依表訂時間至事務組辦理，舊年度於8/1起一律停止使用，請配合辦理

教職員/流程時間表及注意事項

繳費方式說明（薪資扣款／網路平台繳費／現金）

A.薪資扣款：

- 適用對象：編制內教職員工、校聘人員、行政專案人員
- 方式：團體申請時適用，同意者自7月份薪資中扣除
- 去年同意者自動展延，仍需確認資料

B.網路平台繳費：

- 事務組審核通過後通知繳費
- 繳費期限：7/14（一）截止，逾期改現金繳費
- 平台網址：<http://cash.ufo.ncku.edu.tw/payment/index.php?c=auth&type=Sign>
- 繳費方式：ATM、信用卡、LINE Pay

C. 現金：

- 未同意薪資扣款或逾期未至平台繳費者，請承辦人依表定時間至事務組取單



教職員/流程時間表及注意事項

- 在職人員每人申請兩輛為限，汽車通行證、機車停車第二輛費用以原價4倍計之，退休人員僅限一輛。
車主限定本人、配偶或直系血親者始得申請通行證
- 微型電動二輪車須完成監理單位領牌後，方可申請本校機車停車
- 非人事室控管人員
→承辦人員至通行證系統完成維護 → 列印紙本供主管蓋章審核 → 再交事務組進行人事審核
- 單位承辦人異動
→請完成【單位承辦人基本資料表】（事務組網站 → 常用表單 → 校園交通管理業務表格）紙本送至事務組
- 如有違規罰款未繳清者，將無法申請通行證
→請務必於申請前先繳清上學年度未繳之罰款，以免影響權益
- 請務必提供申請人 e-mail 與分機號碼
→以利發送違規通知與重要公告，避免因漏信導致停權



醫院人員/流程時間表及注意事項

機車作業時間	承辦人	備註
114/5/15(四)至6/10(二)止	<ul style="list-style-type: none">• 新增或維護車輛資料• 確認每位申請人之繳費方式(網路平台繳費/現金)• 備妥資料並送交事務組審核	
114/6/16(一)至6/30(一)止	提醒申請人開放繳費時間	選擇網路收款平台繳費者，如未於期間內繳款完成，則一律改為現金。 繳費成功者，8/1自動開啟使用權限，本組不另行通知。
114/7/4(五)起	提醒開放個人申請	請依表訂時間至事務組辦理， 舊年度於8/1起一律停止使用，請配合辦理

醫院人員/流程時間表及注意事項

力行校區汽車通行證 作業時間	承辦人	備註
114/6/16(一)至6/26(四)止	開放登記力行校區汽車通行證抽籤事宜	申辦力行校區汽車通行證者，請至通行證系統註冊並填寫安全駕駛聲明書
114/6/27(五)至6/30(一)止	醫院承辦提供事務組資訊 事務組上傳繳費資訊	車主限定本人、配偶或直系血親者始得申請通行證
第一梯次7/03(四)至7/17(四) 第二梯次7/18(五)至7/25(五)	提醒平台繳費完成者及選擇現金支付者至事務組完成後續流程	選擇網路收款平台繳費者，如未於期間內繳款完成，則一律改為現金，當梯次未付款完成流程者，視同放棄 繳費成功者，請持繳費證明及醫院核章相關文件至事務組領證 舊年度於8/1起一律停止使用，請配合辦理

醫院人員/流程時間表及注意事項

繳費方式說明（網路平台繳費／現金）

A. 網路平台繳費：

- 事務組審核通過後通知繳費
- 繳費期限：6/30（一）截止，逾期改現金繳費
- 平台網址：<http://cash.ufo.ncku.edu.tw/payment/index.php?c=auth&type=Sign>
- 繳費方式：ATM、網銀、台銀臨櫃、信用卡、LINE Pay

B. 現金：

- 未同意薪資扣款或逾期未至平台繳費者，請承辦人依表定時間至事務組取單



醫院人員/流程時間表及注意事項

- 每人機車申請兩輛為限，第二輛費用以原價4倍計之
車主限定本人、配偶或直系血親者始得申請通行證
- 微型電動二輪車須完成監理單位領牌後，方可申請本校機車停車
- 醫院人員機車無開放力行校區社科平面機車停車場
- 醫院人員力行校區汽車通行證350個名額，有需求者聯繫醫院承辦登記抽籤
→中籤者請先至通行證系統註冊並填寫安全駕駛聲明書，至事務組時請提供的申辦相關證明文件
- 如有違規罰款未繳清者，將無法申請通行證
→請務必於申請前先繳清上學年度未繳之罰款，以免影響權益
- 請務必提供申請人 e-mail 與分機號碼
→以利發送違規通知與重要公告，避免因漏信導致停權



收費資訊

- (1) 汽車通行證 (不分平面、地下)
第一輛：新台幣2,000元、第二輛：新台幣8,000元。(每學年)
- (2) 機車停車 (柵欄管制區)
第一輛：新台幣500元、第二輛：新台幣2,000元。(每學年)
- (3) 大型重型機車(250CC以上)
第一輛：新台幣1000元、第二輛：新台幣4,000元。(每學年)
- (4) 汽車夜間停車證(限雲平大樓地下停車場)
第一輛：新台幣5,400元、第二輛：21,600。(每學期)
- (5) 汽車夜間停車證
第一輛：新台幣2,000元、第二輛：8,000。(每學期)
- (6) 廠商汽車通行證：新台幣4,000元。(每學年)
- (7) 廠商機車停車：新台幣1,000元。(每學年)

※使用期於八月一日起，每三個月遞減四分之一收費。



夜間停車證停放區域

光復校區：都計/修齊/管院

成功校區：卓群/三系館/理學

自強校區：自強/儀設

力行校區：生科/社科

成杏校區：生醫卓群

勝利校區：旺宏館

※圖書館不可過夜停放※

汽機車通行證系統操作說明

使用對象：本校教職員工

編制外人員(需填寫安全駕駛聲明書者)

汽機車通行證系統操作說明 (承辦人)

step1：登入系統

※編制外人員申辦汽車通行證者
須註冊進入填寫聲明書

汽機車通行證申請登入

注意：
成大校園交通安全措施，汽車停車證持有者安全駕駛自主聲明書填寫
第一次申請請洽事務組或單位汽機車通行證承辦人員
非人事控管人員帳號，請於事務組註冊審核後，用身分證字號登入
學生請用成功入口帳號登入

帳號*：請輸入員工證號、身分證字號或學號

密碼*：同成功入口密碼，登入錯誤5次以上需等候15分鐘

驗證碼*：請輸入下方之驗證碼

刷新驗證碼 登入 (Enter) 取消

國立成功大學 成功入口
National Cheng Kung University Cheng Kung Portal
註冊(非人事室控管人員)

成功入口帳號密碼錯誤或重設問題，請點選[成功入口密碼說明作業](#)
非人事控管人員帳號密碼錯誤或重設問題，請洽事務組承辦人員

版權所有 &Copyright© 國立成功大學 承辦單位:總務處事務組 單位承辦人:黃先生 分機：5 0 5 4 7

汽機車通行證系統操作說明 (承辦人)

Step2：教職員汽機車申請 資料列印

編制外人員請至非人事控管
人員資料維護新增後至主管
審核報表列印送至事務組

[欄位]下拉選薪資扣款(0否1是)

[值]輸入數字

查詢→列印→印出單位申請人資料

成功大學 汽機車通行證系統
NCKU CHENG KUNG UNIVERSITY

113學年度汽機車通行證於113年6月7日起開放維護申請資料

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 薪資扣款授權 教職員資料維護 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

資料查詢 [資料筆數: 101 筆]

查詢說明

欄位 值

薪資扣款(0否1是) 0

清除所有條件 重讀 查詢 資料筆數: 101 筆

通行證申請資料

列印-

學年	單位名稱	識別證號	申請人姓名	職稱	車牌號碼	通行證類別	申請順位	金額	薪資扣款	停權
113	總務處事務組					日間汽車通行證	第一順位	2000	否	否
113	總務處事務組					廠商汽車通行證	第一順位	4000	否	否
113	總務處事務組					廠商汽車通行證	第一順位	4000	否	否

汽機車通行證系統操作說明 (承辦人)

Step3：教職員工資料維護

※資料維護，新增或刪除

承辦人請協助確認教職員資料維護部分的分機或手機、email以利違規未依限繳清罰款時通知使用，以免未收到通知而被停權

成功大學 汽機車通行證系統
NCKU CHENG KUNG UNIVERSITY

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 **教職員資料維護** 薪資扣款授權 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

申請者基本資料維護

新增 修改 刪除 **重要!!!** 重讀

身分證字號	員工證號	姓名	單位	職稱	申請類別	有效申請	分機或手機	e_mail	異動者	異動日期	異動時間
	1		副校長室...	專案工作...	教職員	1		z10703...	9501010	1080514	12:52:33
	9		原住民族...	專案工作...	教職員	1			9501010	1080514	13:14:12
	1		總務處專...	技工	教職員	1	65700	z10409...	9501010	1080514	13:27:13
			總務處專...	技工	教職員	1	50540		9501010	1070621	13:57
			總務處專...	駕駛	教職員	1	50560		9501010	1070621	13:57
			總務處專...	駕駛	教職員	1	50556		9501010	1070621	13:57
			總務處專...	工友	教職員	1	54971		9501010	1080514	13:34:37
			總務處專...	技工	教職員	1	50551		9501010	1080514	11:33:02

汽機車通行證系統操作說明 (承辦人)

Step4：申請資料維護

※申請資料車牌不用加入符號「-」

例：ABC-1234 → ABC1234

請務必確認申請順位及繳費金額，

非申請車輛可使用刪除或修改申請

順位"不申請"

成功大學 汽機車通行證系統
NCKU CHENG KUNG UNIVERSITY

113學年度汽機車通行證於113年6月7日起開放維護申請資料

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 薪資扣款授權 教職員資料維護 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

個人基本資料

身分證字號	員工證號	姓名	單位	職稱	申請類別	有效申請
			總務處事務組	其他	廠商	1
			總務處事務組	其他		1
			總務處事務組	其他		1
			總務處事務組	助理技術師	教職員	1
			總務處事務組	助理技術師	教職員	1

有效汽機車通行證申請資料---汽車通行證必須申請日間通行證才可申請夜間通行證

新增 | 修改 | 刪除 | 各類通行證限申請2輛，第2輛價格4倍

重要!!!

學年	身分證字號	車牌號碼	車牌序號	廠牌	顏色	申請通行證類別	申請順位	繳費金額	新申請?
113						機車地下停車證	第一順位	500	否

汽機車通行證系統操作說明 (承辦人)

Step5：薪資扣款授權

※薪資扣款授權

→是(同意授權) / 存檔

→否(網路平台或現金繳款) / 存檔

The screenshot displays the NCKU Motor Vehicle Access System interface. At the top, the university logo and name are visible. Below the navigation bar, there is a table titled "薪資扣款授權" (Salary Deduction Authorization). A modal window titled "修改" (Modify) is open, showing the details for a specific employee. The modal includes fields for "身分證字號" (ID Number), "姓名" (Name), "單位名稱" (Unit Name), "員工證號" (Employee ID), "職稱" (Position), "職員類別" (Employee Category), and "單位管理員" (Unit Manager). The "薪資扣款授權*" (Salary Deduction Authorization) field is set to "是" (Yes) and is highlighted with a red box. The "是否有效申請者" (Is an effective applicant) field is also set to "是" (Yes). The "存檔" (Save) button is highlighted with a red box.

身分證字號	員工證號	姓名	單位名稱	職稱	職員類別	單位管理員
D222262555	1070...	陳南希	副			
T223954288	1060...	董曉婷	原			
B120305722	1040...	朱景慶	總			
D120043354	7611...	邱天泰	總			
D120059825	8102...	汪俊成	總			
D120579519	7305...	張文宗	總			
D120711240	9501...	黃明仁	總務... 專案... 行政...	1	是	教職員 9501... 1 50547 9501... 1080... 10:2...
D120906810	7503...	葉文河	總務... 技工 編制內	0	否	教職員 9501... 1 50081 9501... 1080... 11:4...

汽機車通行證系統操作說明 (承辦人)

Step6：教職員汽機車申請 資料列印 維護完成後列印紙本 於6月17日前送事務組審核

※點選教職員汽機車申請資料列印

[欄位]下拉選薪資扣款(0否1是)

[值]輸入數字

查詢→列印→印出薪資扣款資料

成功大學 汽機車通行證系統
NCKU CHENG KUNG UNIVERSITY

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 薪資扣款授權 教職員資料維護 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

資料查詢 [資料筆數: 2 筆]

查詢說明

欄位 值

薪資扣款(0否1是) 1

清除所有條件 重讀 查詢 資料筆數: 2 筆

通行證申請資料

列印-

學年	單位名稱	識別證號	申請人姓名	職稱	車牌號碼	通行證類別	金額	薪資扣款
107	總務處事務組			技工		機車地下停車證	500	是
107	總務處事務組			專案工作人員		日間汽車通行證	2000	是

汽機車通行證系統操作說明 (編制內人員)

1. 登入汽機車通行證系統

2. 申請資料維護

(申請資料及順位請留意)

3. 安全駕駛自主聲明書

(申辦汽車通行證者須填寫)

4. 薪資扣款授權

(編制內人員可選擇使用)

113學年度汽機車通行證於113年6月6日上午8:30起開放維護申請資料

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 安全駕駛自主聲明書 申請資料維護 薪資扣款授權

填寫日期: 114年05月08日

為維護申請汽車通行證本人及其他行走、行駛於國立成功大學校區內人員、車輛之安全，本人茲聲明下列事項：

1. 本人合法持有駕照。
2. 本人身心健康狀況正常，得安全駕駛汽車。
3. 本人承諾於駕駛及停車時，遵守交通法規及校內交通相關規定。
4. 本人對於校區出入查驗區、停車場/格位之各項設備，應善盡善良管理人之注意義務，若因故意或過失行為造成設備毀損、減失，願付賠償責任。

安全駕駛自主聲明書

填寫

身分證字號	員工證號/學號	姓名	單位	職稱	填寫	異動者	異動日期	異動時間	異動 IP位址
			總務處事務組	專案工作人員	是	10701025	1130904	13:26:38	

汽機車通行證系統操作說明

(非編制內及退休人員申請汽車通行證需填寫聲明書者)

1.於汽機車通行證系統首頁 點選紅框區註冊

註冊使用對象：編制外人員申請汽車通行證
廠商申請廠商汽車通行證

團體申請期間，非編制內人員及退休人員
由承辦單位提供審核表送交事務組開通帳
號，無需個人註冊

另僅申請機車停車者，無需使用本系統

汽機車通行證申請登入

注意：
成大校園交通安全措施，汽車停車證持有者安全駕駛自主聲明書填寫
第一次申請請洽事務組或單位汽機車通行證承辦人員
非人事控管人員帳號，請於事務組註冊審核後，用身分證字號登入
學生請用成功入口帳號登入

帳號*：請輸入員工證號、身分證字號或學號

密碼*：同成功入口密碼，登入錯誤5次以上需等候15分鐘

驗證碼*：請輸入下方之驗證碼

刷新驗證碼 登入 (Enter) 取消

國立成功大學 成功入口
National Cheng Kung University Cheng Kung Portal
註冊(非人事室控管人員)

成功入口帳號密碼錯誤或重設問題，請點選[成功入口密碼說明作業](#)
非人事控管人員帳號密碼錯誤或重設問題，請洽事務組承辦人員

版權所有 & Copyright© 國立成功大學 承辦單位:總務處事務組 單位承辦人:黃先生 分機：5 0 5 4 7

註冊成功首次進入系統時，登入密碼為身分證後8碼

網路收款平台操作說明

使用對象：選擇網路收款平台繳費者

網路收款平台操作說明

Step1：登入系統

團體申請時，請收到事務組通知後，再進行相關操作

※帳號為身份證字號

密碼為身份證字號後四碼

相關操作：

出納組首頁→左側資訊分類清單

→網路收款平台操作手冊

國立成功大學
National Cheng Kung University

網路收款平台Online Payment Platform

LOGIN

【報名者平台Payer's Platform】
若您無法順利登入本系統，請洽財務處出納組
(06)2757575-50610詢問！

帳號Account

密碼Password

驗證碼 Verification Code

login

Please contact the Office of Finance Cashier Division at (06)2757575-50610 in case of having difficulties of login

網路收款平台操作說明

Step2：繳費單資訊

日期：2021年06月03日



國立成功大學
National Cheng Kung University

網路

主選單 Main List >>

- 繳費單資訊
Billing Statement
Information
- 繳費明細資料查詢
Query of Payment
Records
- 登出Log Out

首頁 >

版權所有：國立成功大學 | 住址：70101 台南市東區大學路一號
服務時間：週一~週五 08:00~17:00 | Copyright (c) 2021 National
瀏覽本站建議使用1024×768解析度，服務信箱：em5

網路收款平台操作說明

Step3：選擇繳費方式

※僅開放ATM、信用卡、LINEPAY等方式，ATM作業時間約1日、信用卡及LINEPAY可即時抓到付費資訊

大學
Kung University

網路收款平台Online Payment

:::首頁 >

下載ATM繳費單 Billing Statement for ATM 下載超商繳費單 Billing Statement for Convenience Stores

信用卡繳費Credit Card Transaction LINE Pay 修改收據抬頭 Revise the Receipt Title

	報名編號 Registration No.	收款款別名稱 Payment Purpose	繳款截止日 Payment Deadline▼	繳款金額 Billed Amount	已繳金額 Paid Amount	承辦單位 Responsible Unit	承辦人姓 Staff
1	11026060000005000002	汽機車通行證	1100714	500	0	總務處事務組	黃明仁

網路收款平台操作說明

繳費方式：ATM

國立成功大學繳費通知單
(ATM、台銀匯票繳款) 列印時間 1100602 11:34:11
第一聯：客戶收執聯

報名編號	11026060000005000002
姓名	
收款款別	汽機車通行證
收款銀行別	004 台灣銀行台南分行
繳費帳號	
繳費金額	新台幣伍佰元整 NT\$500
繳費截止日期	110年07月14日

第二聯：代收單位留存聯

姓名		代收單位收訖章
收款款別	汽機車通行證	
繳費帳號		
繳費金額	新台幣伍佰元整 NT\$500	

認證碼 

副票 記帳 會計 主管

交易代號：G6101 代收類別：138138

繳費注意事項：
一、繳費說明
為維護您的權益，繳款後請務必保留收據直至確定入帳。
二、繳費方式
(1)持本通知單至台銀各分行匯款繳款，每筆手續費 10 元。
(2)至全國各行庫首豐櫃員機 ATM 轉帳，轉入行請點選：台灣銀行(代號 004)。
輸入帳號帳號：3813431195053740、轉入金額：NT\$500。
(3)使用網路 ATM 繳款。
(4)各種繳費方式因金融機構作業不同，入帳之工作天數如下
郵匯繳款：1 個營業日、ATM：1 個營業日(超過 3:30 為次營業日)

第 1 頁，共 1 頁

繳費方式：信用卡

信用卡繳費

信用卡刷卡 Pay by Credit Card

繳費帳號Payment Account：
收款款別 Payment Purpose：汽機車通行證
收款單位 Beneficiary：總務處事務組
身份證字號 ID No./Passport NO.：
姓名 Payer's Name：
收據抬頭 Receipt Title：
金額Amount：NT\$500元
報名編號Registration No.：11026060000005000002
繳費帳號Payment Account：3813431195053740
繳費截止日Payment Deadline：1100714

付款Confirm 取消Cancel

信用卡繳費勿使用chrome瀏覽器，請使用其他瀏覽器付款

網路收款平台操作說明

Step4：繳費明細資料查詢

國立成功大學
National Cheng Kung University

網路收款平台Online Payment

主選單 Main List >>

- 繳費單資訊
Billing Statement Information
- 繳費明細資料查詢
Query of Payment Records
- 登出 Log Out

--請選擇查詢項目-- 相等(=) 請先挑選查詢項目 [X] 查詢 清除

下載繳費證明書Payment Proof Download

報名序號 Registration No.	登入帳號 Log In No.	繳款者 Payer	事由 Payment Purpose	繳款帳號 Payment Account	金額 Amount	付款別 Payment Channel	信用卡 Credit card	繳費日期 Payment Date	繳費時間 Payment Time
--------------------------	--------------------	--------------	-----------------------	-------------------------	--------------	------------------------	--------------------	----------------------	----------------------

※繳費後請透過繳費明細資料查詢
提供單位承辦人確認完成繳費
以便承辦人後續領證作業

相關連結



事務組/校園交通管理法規 [🔗](#)

校園交通管理業務表格 [🔗](#)

汽機車通行證系統 [🔗](#)

校園停車場位置圖 [🔗](#)

駐警隊/國立成功大學校園車輛交通違規裁處作業標準 [🔗](#)

國立成功大學執行校區車輛超速違規處理注意事項 [🔗](#)

出納組/網路收款平台 [🔗](#)

**Thank
you!**

